Al Dirigente Scolastico – Al D.S.G.A   
dell’ I.C. Gonin

# richiesta materiale di consumo/macchine ed attrezzature

Il sottoscritto docente/collaboratore scolastico/assistente amministrativo

. Per le necessità didattiche relative all’a.s.

del plesso . Programma annuale corrente e.f.

Progetto Voce di spesa

RICHIEDE

A) Acquisto

|  |  |
| --- | --- |
| Quantità | Descrizione |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

Per n classi per totale di alunni n .

Le esercitazioni previste sono:

Data Il richiedente

//

Provvedimento del Dirigente Scolastico:

verificare scorte richiedere Comune/provincia richiedere preventivi