



ISTITUTO COMPRENSIVO "FRANCESCO GONIN"

VIA DON POGOLOTTO, 45 – 10094 GIAVENO (TO) - Telefono 011-9376250

C.M. TOIC87000N C.F. 95579630013 PEC: [TOIC87000N@pec.istruzione.it](mailto:TOIC87000N@pec.istruzione.it) PEO: TOIC87000N@istruzione.it

sito internet: [www.icgonin.edu.it](http://www.icgonin.edu.it)

Codice Univoco UFE72H I.Pa:Istsc TOIC87000N

Circ.int. 81  
Giaveno, 10/03/2020

ATA – PERSONALE AMMINISTRATIVO

ALBO

Oggetto: progetti individuali di lavoro agile

VISTO l'articolo 14 della legge 7 agosto 2015, n. 124 che ha disposto l'obbligo per le amministrazioni pubbliche di adottare il lavoro agile per il personale dipendente, da intendersi quale modalità flessibile di esecuzione del rapporto di lavoro subordinato finalizzata ad incrementare la produttività e agevolare la conciliazione dei tempi di vita e di lavoro;

VISTO il Decreto Legge 2 marzo 2020, n. 9, recante *"Misure urgenti di sostegno per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemologica da COVID-19"* con il quale viene superato il regime sperimentale dell'obbligo per le amministrazioni pubbliche di adottare opportune misure organizzative per il ricorso a nuove modalità spazio temporali di svolgimento della prestazione lavorativa;

VISTA la direttiva n. 1 del 25 febbraio 2020 del Dipartimento della Funzione Pubblica avente a oggetto *"Prime indicazioni in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemologica da COVID-19 nelle pubbliche amministrazioni al di fuori delle aree di cui all'art. 1 del D.L.n.6/2020"*, con il quale si invitano le amministrazioni pubbliche a potenziare il lavoro agile;

VISTO l'art. 4 del DPCM del 1 marzo 2020 con il quale la disciplina del lavoro agile può essere applicato per la durata dello stato di emergenza anche in assenza degli accordi individuali previsti dalla normativa vigente;

VISTA la circolare n. 1/2020 del Ministro per la Pubblica Amministrazione emanata in data 4 marzo 2020 riguardante *"Misure incentivanti per il ricorso a modalità flessibili di svolgimento della prestazione lavorativa"*, che disciplina ulteriormente la promozione della conciliazione dei tempi di vita e di lavoro nelle amministrazioni pubbliche;

VISTA la nota del Ministero dell'Istruzione prot. n. 278 del 6 marzo 2020

**La dirigente scolastica dispone che**

## **Articolo 1**

### **Oggetto e destinatari**

A partire dal 10 marzo 2020, è possibile presentare richiesta di progetti individuali di lavoro agile riservati al personale amministrativo in servizio presso questo Istituto Comprensivo.

L'accesso al lavoro agile è consentito secondo le modalità e nel rispetto delle condizioni e delle procedure previste dall'informativa allegata al presente bando.



ISTITUTO COMPRENSIVO "FRANCESCO GONIN"

VIA DON POGOLOTTO, 45 – 10094 GIAVENO (TO) - Telefono 011-9376250

C.M. TOIC87000N C.F. 95579630013 PEC: [TOIC87000N@pec.istruzione.it](mailto:TOIC87000N@pec.istruzione.it) PEO: TOIC87000N@istruzione.it  
sito internet: [www.icgonin.edu.it](http://www.icgonin.edu.it)

Codice Univoco UFE72H I.Pa: Istsc TOIC87000N

## ARTICOLO 2

### Criteri di accesso

1. Il lavoro agile potrà essere concesso dal dirigente scolastico, eventualmente anche ricorrendo a turnazioni del personale, a partire dal 10 marzo e fino al 15 marzo 2020, in presenza dei seguenti requisiti:

- il lavoro svolto dal personale che richiede di fruire di modalità di lavoro agile deve risultare gestibile a distanza;
- il dipendente in lavoro agile deve dichiarare di disporre, presso il proprio domicilio, di tutta la strumentazione tecnologica adeguata a svolgere il proprio compito e deve poter garantire la reperibilità telefonica nell'orario di servizio;
- le prestazioni lavorative in formato agile dovranno essere misurabili e quantificabili.

2. Nel caso di numerose richieste di lavoro agile, il dirigente scolastico:

a. privilegerà nella concessione, nell'ordine:

- i soggetti portatori di patologie che li rendono maggiormente esposti al contagio;
- coloro che godono dei benefici di cui alla legge 104/92;
- coloro che si avvalgono dei servizi pubblici di trasporto per raggiungere la sede lavorativa;
- le lavoratrici sulle quali grava la cura dei figli a seguito della sospensione dei servizi dell'asilo nido e delle scuole dell'infanzia.

b. potrà stabilire una turnazione per garantire la presenza di servizio in sede di almeno tre unità di personale.

## ARTICOLO 3

### Procedura di accesso al lavoro agile

- Il dipendente interessato ad accedere al lavoro agile presenta **entro le ore 16.00 del giorno 11 marzo 2020** al Dirigente Scolastico una manifestazione d'interesse, da predisporre secondo il modello allegato (allegato 1). L'istanza può essere prodotta tramite Raccomandata / a mano ovvero tramite posta elettronica all'indirizzo [toic87000n@pec.istruzione.it](mailto:toic87000n@pec.istruzione.it).
- Nei termini sopra indicati il progetto di lavoro agile è sottoscritto dal lavoratore agile e dal Dirigente Scolastico.
- La prestazione lavorativa potrà essere espletata in lavoro agile per un massimo di due giorni alla settimana.
- Potranno essere allestiti, limitatamente ai giorni di lavoro effettuati in modalità agile, sistemi di rilevazione telematica della presenza in servizio.

## ARTICOLO 4

### Avvio dei progetti

- La durata dei progetti individuali è fissata per tutto il periodo di sospensione delle attività didattiche (fino al 3 aprile 2020).
  - Resta ferma la possibilità per le parti, con un preavviso di almeno tre giorni e fornendo
  - specifica motivazione, di recedere dall'accordo e interrompere il progetto prima della sua naturale scadenza.



ISTITUTO COMPRENSIVO "FRANCESCO GONIN"

VIA DON POGOLOTTI, 45 – 10094 GIAVENO (TO) - Telefono 011-9376250

C.M. TOIC87000N C.F. 95579630013 PEC: [TOIC87000N@pec.istruzione.it](mailto:TOIC87000N@pec.istruzione.it) PEO: TOIC87000N@istruzione.it  
sito internet: [www.icgonin.edu.it](http://www.icgonin.edu.it)

Codice Univoco UFE72H I.Pa: Istsc TOIC87000N

- Nel caso in cui successivi provvedimenti legislativi dovessero prolungare la sospensione delle attività didattiche oltre il 15 marzo 2020, i progetti già avviati si intendono prorogati fino alla nuova scadenza fatto salvo quanto previsto al punto precedente e fatto salvo quanto eventualmente disposto dai provvedimenti stessi.

## ARTICOLO 5

### Regolamentazione e verifica dei progetti

In caso di attivazione di modalità lavorativa agile, verrà sottoscritto un accordo individuale tra il lavoratore e il dirigente scolastico, allo scopo di regolamentare la prestazione.

All'inizio di ogni settimana di lavoro il lavoratore collocato in regime di lavoro agile definirà, in accordo con il DSGA e con il dirigente scolastico, i contenuti della prestazione lavorativa agile e i relativi obiettivi, i quali saranno sottoposti a verifica da parte del dirigente scolastico, sentito il DSGA.

## ARTICOLO 6

### Disposizioni finali

Il presente bando è pubblicato all'albo online dell'Istituto.

Per quanto non espressamente previsto dal presente atto si fa riferimento alle disposizioni di legge.

La Dirigente Scolastica  
Dott.ssa Sandra TEAGNO  
(firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ex art. 3, co. 2, D. Lgs. 39/1993)